

- 3 PROJETS, 3 PARCOURS DIFFÉRENTS -



SYLVIE. P
38 ANS

“Demandeuse d’emploi, elle souhaite répondre à une annonce exigeant une maîtrise de Word et d’Excel, et des outils de bureautique en ligne. Elle a un doute sur son niveau.”



TOTAL = 33H



JEAN. S
52 ANS

“Président d’une association, il a besoin de trouver des informations sur internet et d’envoyer des photos par mail à ses adhérents. Il n’a jamais utilisé d’ordinateur.”



TOTAL = 43H



MEHDI. L
28 ANS

“Auto-entrepreneur, régulièrement en déplacement, il doit avoir accès à ses documents et à son agenda. Il souhaite se faire connaître via un site et les réseaux sociaux.”



TOTAL = 53H

COMMENT VOUS INSCRIRE ?



TESTEZ-VOUS
- Un doute sur votre niveau ? -
www.cefim.eu/visa

CHOISISSEZ
- vos modules -
Minimum 30h / maximum 53h

INSCRIVEZ-VOUS
www.cefim.eu/visa
02 47 40 26 80



Visa

compétences numériques



- Inscription -

www.cefim.eu/visa

02 47 40 26 80

ou à l'accueil de votre
Communauté de Communes Bléré-Val de Cher
39 rue Gambetta - BLÉRE

- Conditions : habiter la Région Centre-Val de Loire et avoir plus de 16 ans -

Formation organisée avec le concours financier du Conseil Régional Centre-Val de Loire



COMMENT VOUS INSCRIRE ?

1

TESTEZ-VOUS

- Un doute sur votre niveau ? -
www.cefim.eu/visa

2

CHOISISSEZ

- vos modules -
Minimum 30h / maximum 53h

3

INSCRIVEZ-VOUS

www.cefim.eu/visa
02 47 40 26 80

Formation
Gratuite

CE MODULE EST OBLIGATOIRE POUR RÉALISER VOTRE FORMATION !

PRÉPARER SA FORMATION !

DURÉE : 3H

Présentation des outils de la formation
Accompagnement des formateurs
Travaux à réaliser en centre et chez soi
Procédures administratives
Modalités pédagogiques

TOUS LES MARDIS
de 14h à 17h

TOUS LES JEUDIS
de 9h30 à 12h30
au mois de Mai

VOUS ÊTES DÉBUTANT(E), CES 3 MODULES SONT INDISPENSABLES POUR SUIVRE LES AUTRES

DÉBUTER EN INFORMATIQUE

DURÉE : 10H

Les fonctions de base d'un ordinateur, souris, clavier, imprimante, clef USB ...
Se repérer dans Windows
Gérer ses dossiers et ses fichiers
Installer ou désinstaller un logiciel
Sécuriser son poste

de 9h à 12h30 les 16, 23 et 30 mai
ou
de 14h à 17h30 les 1^{er}, 6 et 7 juin

NAVIGUER SUR INTERNET

DURÉE : 10H

Surfer sur internet
Rechercher des informations, des images des vidéos
Classer vos sites préférés
Effectuer des démarches en ligne
Découvrir les sites de vente en ligne sécurisés

de 9h à 12h30 les 31 mai, 2 et 6 juin
ou
de 14h à 17h30 les 9, 13 et 14 juin

UTILISER UNE MESSAGERIE

DURÉE : 10H

Créer une messagerie
Gérer parfaitement vos mails
Envoyer, recevoir, répondre, transférer et archiver
Utiliser un carnet d'adresses
Ouvrir en toute sécurité une pièce jointe
Stopper les spams !

de 9h à 12h30 les 8, 9 et 12 juin
ou
de 14h à 17h30 les 19, 20 et 22 juin

WORD DÉBUTANT

DURÉE : 10H

Créer et sauvegarder un document
Nommer, classer, retrouver vos travaux
Saisir et mettre en forme votre texte
Insérer des images
Imprimer vos documents
Enregistrer en format Pdf

de 9h à 12h30 les 10 et 15 mai
ou
de 9h à 12h30 les 14 et 19 juin

WORD POUR LES PROS

DURÉE : 10H

Vous n'êtes plus débutant sur Word
Mettre en forme des documents longs, sommaire automatisé, lexiques
Utiliser des styles, entêtes et pieds de page, saut de page
Gérer des insertions complexes d'images
Effectuer un publipostage

de 9h à 12h30 les 17 et 24 mai
ou
de 9h à 12h30 les 22 et 29 juin
ou
de 14h à 17h30 les 29 juin et 6 juillet

EXCEL DÉBUTANT

DURÉE : 10H

Créer, modifier, sauvegarder un tableur
Saisir et mettre en forme une feuille Excel
Automatiser des calculs simples
Utiliser les formules de bases
Insérer un graphique

de 9h à 12h30 les 12 et 19 mai
ou
de 9h à 12h30 les 16 et 23 juin

EXCEL POUR LES PROS

DURÉE : 10H

Vous n'êtes plus débutant sur Excel
Utiliser la mise en forme conditionnelle
Découvrir les fonctions avancées
Lier des feuilles ou des classeurs
Trier, filtrer vos données
Créer des tableaux croisés dynamiques

de 9h à 12h30 les 22 et 29 mai
ou
de 14h à 17h30 les 21 et 28 juin

BUREAUTIQUE EN LIGNE

DURÉE : 10H

Découvrir les outils Google
Créer et sécuriser vos fichiers
Utiliser un traitement de texte, un tableur en ligne, un formulaire en ligne
Accéder à vos documents en ligne
Partager vos travaux et travailler en mode collaboratif

de 14h à 17h30 les 29 mai et 2 juin
ou
de 9h à 12h30 les 27 et 30 juin

RÉSEAUX SOCIAUX

DURÉE : 10H

Paramétrer un compte sous Facebook
Ajouter des photos, textes et vidéos
Gérer une communauté, une page
Gérer votre e-réputation en protégeant vos données personnelles
Découvrir Twitter, Instagram, LinkedIn

de 14h à 17h30 les 15 et 22 mai
ou
de 14h à 17h30 les 8 et 15 juin
ou
de 9h à 12h30 les 28 juin et 5 juillet

PHOTOS VIDÉOS

DURÉE : 10H

Récupérer des images sur Internet ou sur votre appareil photo
Les classer, les transformer, et les envoyer à vos contacts
Rechercher, créer, archiver des vidéos
Utiliser des logiciels de montage vidéo
Publier vos vidéos sur Internet

de 14h à 17h30 les 10 et 17 mai
ou
de 9h à 12h30 les 7 et 13 juin
ou
de 14h à 17h30 les 12 et 16 juin
ou
de 9h à 12h30 les 15 et 20 juin
ou
de 14h à 17h30 les 26 juin et 3 juillet

CRÉER UN SITE

DURÉE : 10H

Créer et gérer votre site web
Ajouter des pages, modifier du texte
Insérer des images, des liens, des vidéos
Inclure un formulaire
Lier votre site à des réseaux sociaux
Héberger et référencer votre site

de 14h à 17h30 les 11 et 19 mai
ou
de 9h à 12h30 les 21 et 26 juin
ou
de 14h à 17h30 les 27 juin et 4 juillet

TABLETTE SMARTPHONE

DURÉE : 10H

Configurer vos appareils mobiles
Connecter vos appareils au wifi
Installer et utiliser une application
Trouver des applications pertinentes
Synchroniser vos différents appareils
Sécuriser votre tablette, votre smartphone

de 14h à 17h30 les 12 et 18 mai
ou
de 14h à 17h30 les 24 et 31 mai
ou
de 14h à 17h30 les 23 et 30 juin
ou
de 9h à 12h30 les 3 et 6 juillet

EMPLOI ET NUMÉRIQUE

DURÉE : 10H

Utiliser efficacement LinkedIn, Viadeo
Créer votre Job Board avec NetVibes
Réaliser un CV "pro" avec DoYouBuzz
Identifier les sites et applications pertinents pour votre recherche d'emploi (CVthèque, simulateur d'entretien...)

de 9h à 12h30 les 4 et 7 juillet
ou
de 14h à 17h30 les 5 et 7 juillet

Lieu : Communauté de Communes de Bléré-Val de Cher
39 avenue Gambetta à Bléré

Minimum 33h / maximum 53h